



MITTEILUNGSBLATT

Gemeinde Wörterberg

8293 Wörterberg 49 Tel. 03358/2940, Fax DW 4

Nr. 5 – Mai 2020

Amtliche Mitteilung

Liebe Wörterbergerinnen, liebe Wörterberger,
liebe Jugend,

Nachdem die Infektionszahlen zu Covid-19 erfreulicherweise weiter zurückgehen und die getroffenen Maßnahmen und Einschränkungen schrittweise zurückgenommen werden können, dürfen wir weiter hoffen ehebaldigst zum Normalbetrieb übergehen zu können. Die bereits im März geplante Gemeinderatsitzung konnte am vergangenen Freitag abgehalten werden.

Bei dieser wurde Mag. Gesa Lang zur neuen Amtsleiterin der Gemeinde Wörterberg bestellt. Erfreulicherweise fiel der Zuschlag aus acht BewerberInnen einstimmig auf sie, wozu ich ihr auf das herzlichste gratulieren möchte. Ihre Ausbildungszeit bis zum Ablegen der Gemeindeverwaltungsdienstprüfung wird voraussichtlich zwei bis zweieinhalb Jahre dauern. Für die Einschulung bzw. als offizieller Vertreter und Mentor wird weiterhin Amtsleiter Norbert Riedl aus Hackerberg zur Verfügung stehen.

Bei der Gemeinderatsitzung wurde außerdem beschlossen, eine Bürokräft zur Unterstützung der Amtsleiterin im Ausmaß von 15 bis 20 Wochenstunden aufzunehmen. Anstellungserfordernisse siehe rückseitig.

Zur Unterstützung unseres Gemeindearbeiters wurde für die Dauer von sechs Monaten Markus Rath im Ausmaß von 25 Wochenstunden aufgenommen. Er soll unterstützend tätig sein, um die Aufgaben in den Sommermonaten bestens bewältigen zu können. Durch eine Kooperation mit der Gemeinde Hackerberg wird Herr Rath auch für 10 Wochenstunden in Hackerberg als Unterstützung zur Verfügung stehen.

Erfreulicherweise konnte die Installation des Freien-WLAN (WiFi4EU) abgeschlossen werden. Der kostenlose Zugang ist ab jetzt im Gemeindeamt, in der Volksschule, im Feuerwehrhaus, im Jugendraum und in der Veranstaltungshalle sowie am Dorfplatz und bei der Sportanlage möglich.

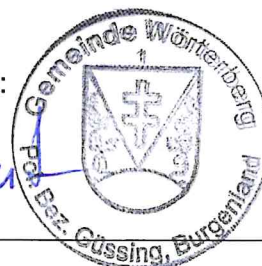
Die dringend notwendige Ufersicherung, um ein weiteres Ausschwemmen am „Eisteich“ zu verhindern, wurde ebenfalls fertiggestellt. Ich möchte mich an dieser Stelle bei allen beteiligten freiwilligen Helfern herzlich bedanken.

Ebenso bedanken möchte ich mich bei DI Andreas Lang, der unsere Homepage www.wörterberg.at neu gestaltet hat und seine Dienstleistung für die Betreuung kostenlos zur Verfügung stellt.

Weiters möchte ich mich bei allen MitarbeiterInnen der Gemeinde, der Volksschule sowie des Kindergartens und bei allen Bürgerinnen und Bürgern für die strikte Einhaltung der von der Bundesregierung verordneten Maßnahmen im Kampf gegen das Corona-Virus bedanken. Nur so konnten wir in unserer Gemeinde bis jetzt durch diese schwierige Zeit ohne einen positiven Covid-19-Fall kommen.

Für das kommende Pfingstfest wünsche ich allen schöne Ferien und alles Gute.
„Bleiben sie Gesund“.

Ihr Bürgermeister:



- Aus dem Gemeinderat

Bei der Sitzung vom 22.05.2020, wurden nachstehende Tagesordnungspunkte beschlossen:

1. **Rechnungsabschluss 2019**

Ordentlicher Haushalt:

Soll-Einnahmen: € 834.119,58

Soll-Ausgaben: € 840.420,19

Soll-Abgang: € 6.300,00

Außerordentlicher Haushalt:

Soll-Einnahmen: € 59.632,76

Soll-Ausgaben: € 35.340,20

Soll-Überschuss: € 24.292,56

Schuldennachweis per 31.12.2018: € 572.394,64

Schuldennachweis per 31.12.2019: € 582.713,22

2. **Beschluss über die Aufnahme einer/s GemeindeamtsleiterIn**

Der Gemeinderat hat sich einstimmig für die Aufnahme von Mag. Gesa Lang entschieden und wünscht viel Erfolg!

3. **Beschlussfassung über die Aufnahme einer/eines Gemeindebediensteten in der Verwaltung**

Beschlussfassung, detaillierte Ausschreibung, s. Beilage.

4. **Beschlussfassung über die 14. Änderung des digitalen Flächenwidmungsplans Wörterberg**

Zur Schaffung eines ortsüblichen Bauplatzes für ein vorgesehene Einfamilienhaus soll das Grundstück 1153 in Bauland-Dorfgebiet umgewidmet werden. Mit der Bebauung des mit einem Baulandmobilisierungsvertrag gesicherten Grundstücks soll der Anstoß zur Bebauung der weiteren, aufgeschlossenen Bauplätze gegeben werden.

Mittels Bericht zum Digitalen Flächenwidmungsplan Wörterberg wurde das Amt der Burgenländischen Landesregierung gemäß § 3 Abs.2 Bgld. RPEG über die beabsichtigten Widmungsänderungen in Kenntnis gesetzt. Dieser „Beschlussentwurf“ wurde nun vom Gemeinderat beschlossen. Zusätzlich muss der Gemeinderat feststellen, dass für das Aufschließungsgebiet Dorfgebiet die Erschließung durch Straßen und Versorgungsleitungen gesichert ist, welchem durch den Beschluss von Tagesordnungspunkt 5a) und 5b) entsprochen wurde. Mit den nun erfüllten Voraussetzungen ist es möglich das betreffende Grünland im vereinfachten Verfahren in Bauland umzuwidmen.

5a. **Aufhebung der Freigabeverordnung vom 28.12.2019**

Die irrtümlicherweise beschlossene Freigabeverordnung für das Grundstück 1153 wurde aufgehoben und im Tagesordnungspunkt 5b. richtiggestellt.

5b. Beschlussfassung über die Freigabeverordnung gemäß § 45 Abs.2 Bgld. RPG 2019 für die Grundstücke 1151 und 1152 / KG Wörterberg

Die beiden westlich gelegenen Grundstücke sind bereits aufgeschlossen und wurden durch den Beschluss des Gemeinderats gemäß § 45 Abs. 2 Bgld. RPG 2019 als erschlossen erklärt und zur Bebauung freigegeben.

6. Resolution über die „Rettung der Gemeindeleistungen und kommunales Investitionspaket für Arbeit & Wirtschaft“

Um während und nach der Corona-Krise die Finanzierungssicherheit für Städte und Gemeinden zu gewährleisten, wurden im Gemeinderat die Resolutionen an den Bundeskanzler und den Finanzminister beschlossen und an diese übermittelt.

7. Bericht über die am 15.Mai 2020 vom Prüfungsausschuss durchgeführte Gebarungsprüfung

Der Bericht wurde dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht, wobei festzuhalten ist, dass in der Finanzgebarung keine groben Unregelmäßigkeiten festgestellt wurden.

• **Aufnahme einer/eines Gemeindebediensteten in der Verwaltung**

Ab Juli, bzw. August 2020, wird ein/eine MitarbeiterIn im Gemeindeamt mit einer Wochenarbeitszeit von 15-20 Stunden aufgenommen. Die Anstellung ist vorerst auf zwei Jahre befristet. Durch die Kooperation mit der Gemeinde Hackerberg ist angedacht, dass die/der neu aufgenommene MitarbeiterIn auch in der Nachbargemeinde aushilfsweise unterstützt.

Voraussetzungen: Abgelegte Reife- oder Lehrabschlussprüfung als Bürokaufmann, bzw. Bürokauffrau, sicherer Umgang mit dem MS-Office Paket, die Bereitschaft sich in neue Programme einzuarbeiten, Teamfähigkeit, Serviceorientierung und eigenverantwortliche Organisation der Aufgaben.

Bei männlichen Bewerbern: abgeschlossener Präsenz- oder Zivildienst

Einstufung: Entlohnungsschema I, Entlohnungsgruppe gv 3

Entlohnung: gv3 Bruttomonatsgehalt bei Vollbeschäftigung: € 2.206,00 (s.§ 57 Bgld. GemBG 2014 / Entlohnungsschema), ohne Anrechnung von Vordienstzeiten, keine Funktionszulage

Beschäftigungsausmaß: 37,5%-50%, d.s. 15-20 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: bis 30. Juni 2020

Beschäftigungsbeginn: Juli oder August 2020

Das genaue Beschäftigungsausmaß bzw. der Beschäftigungsbeginn werden im Rahmen der Anstellung vom Gemeinderat endgültig festgelegt.

Aufgabenbeschreibung: Unterstützung der Kollegen bei allen administrativen und organisatorischen Tätigkeiten, erste Anlaufstelle für Bürger, Annahme von Anfragen, Bearbeiten der Ein- und Ausgangspost, Archivierung, etc.

Erforderliche Bewerbungsunterlagen (in Kopie): Lebenslauf, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug, Reifeprüfungs- oder Lehrabschlussprüfungszeugnis, Verwendungszeugnisse, bei männlichen Bewerbern: Wehrdienst-, Zivildienstbescheinigung, bzw. Befreiungsschein

• **Hundekot auf Gemeindegebiet**

Die Gemeinde möchte darauf hinweisen, dass die Verunreinigung öffentlicher Straßen, Gehsteige und Plätze durch Hundekot verboten ist. Verunreinigungen sind durch die Hundebesitzer zu beseitigen. Die Gemeinde hat dafür Abfallbehälter samt Gassi-Sack - Spender bereitgestellt. Die Gemeinde ersucht Hundebesitzer - im Sinne aller - sich an diese Bestimmungen zu halten.

- Entsorgung von Sondermüll / Problemstoffen und Bauschutt

Aus gegebenem Anlass wird daran erinnert, dass die Entgegennahme **ausnahmslos** zu folgenden Zeitpunkten stattfindet:

Sondermüll: jeden ersten Freitag im Monat zwischen 13:00 und 14:00 Uhr

Bauschutt: jeden 1. Freitag im Monat von 14:00 bis 15:00 Uhr

- Homepage Wörterberg

Die neue Homepage ist derzeit nur über die neue Domain www.wörterberg.at abrufbar.

Nach Abschluss aller technischen Arbeiten, ist sie auch wieder über www.woerterberg.at zu erreichen. Viel Freude beim Durchklicken!